



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

*Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria*

## **LIBRETTO DI TIROCINIO INDIRETTO**

**TIROCINIO DEL IV ANNO (7 CFU/175 ore)**

### DATI DEL TIROCINANTE

Matricola \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ mi impegno a studiare i testi/materiali indicati nell'incontro iniziale utili alla preparazione del tirocinio diretto

*Firma del tirocinante* \_\_\_\_\_

ISTITUTO SCOLASTICO PRESSO IL QUALE SI SVOLGERANNO LE 130 ORE DI TIROCINIO DIRETTO:

Scuola dell'Infanzia (nome scuola) \_\_\_\_\_

Scuola Primaria (nome scuola) \_\_\_\_\_

Indicare collocazione istituzionale della Scuola:

Istituto Comprensivo (nome/n) \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Direzione Didattica (nome/n) \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Scuola dell'Infanzia Paritaria Comunale (nome) \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Scuola Paritaria Privata (nome) \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Insegnante referente dei tirocini nella Scuola

Nome: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_

Insegnante tutor accogliente in sezione/classe

Nome: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_

Tutor universitario:

Nome: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_

NB: Nel presente Libretto di tirocinio sono annotati gli **incontri obbligatori di Tirocinio indiretto (Totale 45 ore)**.

## Incontri di tirocinio indiretto (22 ore)

Primo incontro (4 ore) Firma del tutor universitario: _____	<b>Data:</b> ____ / ____ / ____
Secondo incontro (4 ore) Firma del tutor universitario: _____	<b>Data:</b> ____ / ____ / ____
Terzo incontro (4 ore) Firma del tutor universitario: _____	<b>Data:</b> ____ / ____ / ____
Quarto incontro (3 ore) Firma del tutor universitario: _____	<b>Data:</b> ____ / ____ / ____
Quinto incontro - individuale o in piccolo gruppo (2 ore) Firma del tutor universitario: _____	<b>Data:</b> ____ / ____ / ____
Sesto incontro (4 ore) Firma del tutor universitario: _____	<b>Data:</b> ____ / ____ / ____
Incontro di restituzione e valutazione (1 ora) Firma del tutor universitario: _____	<b>Data:</b> ____ / ____ / ____

## Lavoro personale di riflessione e documentazione (23 ore)

- Lettura dei testi/materiali indicati
- Svolgimento del lavoro indicato dal tutor universitario
- Analisi e rielaborazione dei dati raccolti
- Autovalutazione

## Tirocinio diretto (130 ore)

Prima di iniziare il Tirocinio diretto a scuola, si dovrà scaricare il Registro Presenze generato automaticamente dall'applicativo dell'Ufficio Amministrativo, a seguito della validazione del Piano Programma di Tirocinio.

Le ore di Tirocinio diretto non possono essere svolte prima della validazione on-line del Piano Programma e non saranno considerate valide ai fini del raggiungimento del monte ore richiesto.

Tutte le ore di tirocinio diretto devono essere di volta in volta annotate e controfirmate dal Tutor Accogliente in ordine cronologico nel REGISTRO PRESENZE indicando le seguenti tipologie:

- **PRESENZA IN AULA: 110 ore.** Lo/a studente/essa annota regolarmente data/ora e attività sotto la dicitura: "Descrizione sintetica dell'attività svolta"; a fianco il docente tutor accogliente dovrà firmare di volta in volta.
- **PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI /ORGANI COLLEGIALI: 6 ore.** Si annotano nella colonna "Descrizione sintetica dell'attività svolta" facendo apporre la firma del docente tutor accogliente, specificando la tipologia dell'incontro.
- **RACCOLTA INFORMAZIONI SULLE AZIONI E SUI PROCESSI DI VALUTAZIONE/MIGLIORAMENTO NELLE SCUOLE: 4 ore.** Si annotano nella colonna "Descrizione sintetica dell'attività svolta" facendo apporre la firma del docente tutor accogliente.
- **PROGETTAZIONE E OSSERVAZIONE DEL/LA COLLEGA STUDENTE/SSA DURANTE LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA: 10 ore.** Si annotano nella colonna "Descrizione sintetica dell'attività svolta" specificando nome e cognome del/della collega studente/ssa e apponendo la propria firma (es. Osservazione reciproca-nome e cognome del collega).